

विदेशी घरेलू सहायक के नियोक्ता द्वारा शुरू किए गए रोजगार अनुबंध की समाप्ति का नमूना पत्र

प्रिय _____,

मैं _____, घरेलू सहायक अनुबंध संख्या _____ के तहत घरेलू सहायक के रूप में रोजगार अनुबंध को समाप्त करना चाहता हूँ,

(कृपया उपयुक्त पर “✓” लगायें)

- आपको _____ दिन / माह*नोटिस देकर।
- आपको नोटिस के बदले _____ दिन / माह* भुगतान देकर।
- बिना नोटिस के
- नोटिस के बदले भुगतान के बिना

अंतिम अंतिम कार्य दिवस _____ होगा

समाप्ति के लिए कारण (यदि कोई हो)

आपका विश्वनीय

() (नियोक्ता के हस्ताक्षर)
() (नियोक्ता का नाम)
() (तिथि)

कर्मचारी द्वारा स्वीकृति की रसीद (हस्ताक्षर)
() (नाम)
() (तिथि)

नोट 1 : कृपया रोजगार अनुबंध की समाप्ति के संबंध में नियोक्ताओं और एफडीएच के अधिकारों और दायित्वों के लिए "विदेशी घरेलू सहायकों के रोजगार के लिए व्यावहारिक मार्गदर्शिका - विदेशी घरेलू सहायकों और उनके नियोक्ताओं को क्या पता होना चाहिए" ("Practical Guide for Employment of FDHs—What FDHs and their Employers Should Know") के अध्याय 8 को देखें।

नोट 2 : यह केवल संदर्भ के लिए एक नमूना दस्तावेज़ है। इस नमूने का संदर्भ देने वाले पक्षों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि अपनाने से पहले इसकी सामग्री उनके उपयोग के लिए उपयुक्त है। उन्हें यह भी याद दिलाया जाता है कि जहां उपयुक्त हो, स्वतंत्र पेशेवर सलाह लें।

* जहां अनुपयुक्त हो वहां हटा दें।