

### កំណត់ត្រាច្បាប់ឈប់សម្រាករបស់អ្នកជំនួយការងារផ្ទះនៅបរទេស

ខែ \_\_\_\_\_ ឆ្នាំ \_\_\_\_\_

ឈ្មោះរបស់អ្នកជំនួយការងារផ្ទះនៅបរទេស: \_\_\_\_\_

#### (I) ថ្ងៃឈប់សម្រាក សម្គាល់ទី 1

ថ្ងៃឈប់សម្រាកដែលបានប្រើនៅថ្ងៃ (កាលបរិច្ឆេទ)	ហត្ថលេខារបស់អ្នកជំនួយការងារផ្ទះនៅបរទេស

#### (II) ថ្ងៃឈប់សម្រាកបុណ្យជាតិ សម្គាល់ទី 2

ថ្ងៃឈប់សម្រាកបុណ្យជាតិដែល បានប្រើនៅថ្ងៃ (កាលបរិច្ឆេទ)	ឈ្មោះនៃថ្ងៃឈប់សម្រាកបុណ្យ ជាតិ (សូមបញ្ជាក់)	ហត្ថលេខារបស់អ្នកជំនួយការងារ ផ្ទះនៅបរទេស

#### (III) ច្បាប់ឈប់សម្រាកប្រចាំឆ្នាំដោយមានប្រាក់ឈ្នួល សម្គាល់ទី 3

រយៈពេលនៃការសុំច្បាប់ឈប់សម្រាកប្រចាំឆ្នាំដោយមានប្រាក់ ឈ្នួល (កាលបរិច្ឆេទ)		ហត្ថលេខារបស់អ្នកជំនួយការងារ ផ្ទះនៅបរទេស
ចាប់ពីថ្ងៃ	រហូតដល់ថ្ងៃ	

#### (IV) ផ្សេងៗ (ឧទាហរណ៍ ច្បាប់ឈប់សម្រាកដោយមានប្រាក់ឈ្នួលជាដើម)

ច្បាប់ឈប់សម្រាកដែលបាន ប្រើនៅថ្ងៃ (កាលបរិច្ឆេទ)	មូលហេតុការងារច្បាប់ (សូមបញ្ជាក់)	ហត្ថលេខារបស់អ្នកជំនួយការងារ ផ្ទះនៅបរទេស

សម្គាល់ទី 1 ៖ អ្នកជំនួយការងារផ្ទះនៅបរទេសមានសិទ្ធិសម្រាកមិនតិចជាង១ថ្ងៃក្នុងគ្រប់រយៈពេល៧ថ្ងៃ។  
 សូមមើលសៀវភៅ "សៀវភៅណែនាំជាក់ស្តែងសម្រាប់ការងារអ្នកជំនួយការងារផ្ទះនៅបរទេស -  
 អ្វីដែលអ្នកជំនួយការងារផ្ទះនៅបរទេស និងនិយោជករបស់ពួកគេគួរដឹង" ("Practical Guide  
 for Employment of FDHs-What FDHs and their Employers Should Know")  
 សម្រាប់ព័ត៌មានលម្អិត។

(Khmer Version)

សម្គាល់ទី 2 ៖ ដោយមិនគិតអំពីរយៈពេលនៃការបម្រើការងាររបស់អ្នកជំនួយការងារផ្ទះមកពីបរទេស គាត់មានសិទ្ធិទទួលបានថ្លៃឈប់សម្រាកតាមច្បាប់។ សូមមើលសៀវភៅ “សៀវភៅណែនាំជាក់ស្តែងសម្រាប់ការងារអ្នកជំនួយការងារផ្ទះនៅបរទេស - អ្វីដែលអ្នកជំនួយការងារផ្ទះនៅបរទេស និងនិយោជករបស់ពួកគេគួរដឹង” (“*Practical Guide for Employment of FDHs–What FDHs and their Employers Should Know*”) សម្រាប់ព័ត៌មានលម្អិត។

សម្គាល់ទី 3 ៖ អ្នកជំនួយការងារផ្ទះមកពីបរទេស មានសិទ្ធិទទួលបានច្បាប់ឈប់សម្រាកប្រចាំឆ្នាំ បន្ទាប់ពីបានធ្វើការជាមួយនិយោជកតែម្នាក់ ចំនួន១២ខែ។ អ្នកជំនួយការងារផ្ទះមកពីបរទេសនឹងទទួលបាន ចំនួនថ្ងៃនៃច្បាប់ឈប់សម្រាកប្រចាំឆ្នាំ ដែលកើនឡើងពី៧ថ្ងៃរហូតដល់១៤ថ្ងៃ យោងតាមរយៈពេលនៃការបម្រើការងាររបស់គាត់។ សូមមើល “សៀវភៅណែនាំដោយមានការអនុវត្តជាក់ស្តែងសម្រាប់ការងាររបស់អ្នកជំនួយការងារផ្ទះដែល លបានជ្រើសរើសពីបរទេស - អ្វីដែលអ្នកជំនួយការងារផ្ទះមកពីបរទេស និងនិយោជករបស់ពួកគេគួរយល់ដឹង” (“*Practical Guide for Employment of FDHs–What FDHs and their Employers Should Know*”) សម្រាប់ព័ត៌មានលម្អិត។

សម្គាល់ទី 4 ៖ នេះគឺជាគំរូឯកសារសម្រាប់ជាឯកសារយោងតែប៉ុណ្ណោះ។ ភាគីដែលពាក់ព័ន្ធនឹងគំរូឯកសារនេះ គួរតែធានាថា ខ្លឹមសាររបស់ឯកសារនេះ គឺសមស្របសម្រាប់ការប្រើប្រាស់មុនពេលចាប់ផ្តើមចូលជាធរមាន មាន។ ភាគីទាំងនោះក៏ត្រូវបានរំលឹកឱ្យស្នើសុំដំបូន្មានពីអ្នកជំនាញឯករាជ្យ នៅពេលដែលសមស្របផង ដែរ។